



INTERACT
podprogram Iniciatívy spoločenstva INTERREG

1. Úvod

V roku 2002 bol daný návrh na vytvorenie nového podprogramu s názvom INTERACT. Je súčasťou Iniciatívy Spoločenstva INTERREG III, založený na využívaní skúseností a poznatkov programu INTERREG I a INTERREG II s cieľom zvýšiť efektívnosť programu INTERREG III počas súčasného programovacieho obdobia 2002 - 2006. V úzkej spolupráci s členskými štátmi EÚ Federálny kancelár Rakúskej republiky skoncipoval podprogram INTERACT. Bol predložený prostredníctvom Federálneho kancelára Rakúskej republiky mene všetkých členských krajín EK a následne 16. decembra 2002 schválený. Je to výsledok rozsiahleho procesu diskusií a konzultácií s mnohými relevantnými orgánmi či už na národnej alebo regionálnej úrovni participujúcich na programe INTERREG.

Jedným z charakteristických znakov INTERREG-u je neustále generovanie a zhromažďovanie know-how. Rôznorodá orientácia jednotlivých zameraní INTERREG-u v kombinácii s rozličnými spôsobmi sociálno-ekonomického rozvoja európskych prihraničných regiónov predstavujú rozsiahle pole skúseností a know-how. INTERACT a jeho zameranie na INTERREG III ako celok, nie len na jednotlivé vetvy, sa snaží využiť tento zdroj informácií v prospech všetkých účastníkov INTERREG-u.

Ako špecifický podporný program Iniciatívy Spoločenstva INTERREG, INTERACT narába s jednou z najdynamickejších oblastí kohéznej politiky. Jadrom podprogramu INTERACT je zostaviť informačnú a komunikačnú sieť, definovať informačný rámec a informačné toky, zabezpečiť ich aktívne šírenie a stimulovať výmenu skúseností. Vytvára praktické predpoklady pre úspešnú realizáciu programu INTERREG III, priestor na výmenu často voľne nedostupných skúseností, odborných znalostí, overených postupov a procedúr z oblasti nadnárodnej, interregionálnej a cezhraničnej spolupráce.

Význam programu INTERACT podložený snahou eliminovať nedostatky pri implementácii Iniciatívy Spoločenstva INTERREG z minulosti a riešiť aktuálne vzniknuté problémy a identifikované prekážky, ešte vzrástol po rozšírení Európskej únie o 10 nových členských štátov a logickým posunom vonkajšej hranice zjednotenej Európy. Vznik nových vnútorných a vonkajších hraníc vytvára nový rozmer rozvoja spolupráce, nové možnosti tvorby vzťahov a väzieb medzi pôvodnými a novými členskými štátmi, ako aj susediacim krajinami. INTERACT poskytuje možnosť rozšíriť pôsobnosť programu INTERREG na nové územia, napomáhať ďalšiemu rozvoju, zvýšiť všeobecné povedomie a zabezpečovať vyššiu úroveň informovanosti verejnosti o programe a možnostiach nadviazať rôzne formy kooperácie medzi regiónmi. INTERACT ťaží z analýz silných a slabých stránok pozorovaných v rámci regionálneho rozvoja, cezhraničnej a nadnárodnej spolupráce s cieľom zvýšiť dopad programu INTERREG III na ekonomickú a sociálnu súdržnosť a spoluprácu v rámci celého priestoru Európskej únie. Rôznymi formami poskytuje podporu na skvalitnenie všetkých oblastí riadenia, praktické nástroje pre manažment, projektovú implementáciu a know-how pre riadenie inštitucionálnych zmien v súvislosti s rozširovaním EÚ.

2. Ciele programu

INTERACT sa orientuje na aktuálne potreby a podporu Iniciatívy INTERREG so zameraním na:

- zvýšenie efektivity a užitočnosti všetkých troch zameraní programu INTERREG
- prispievať ku kvalite Iniciatívy Spoločenstva INTERREG podporovať implementáciu všetkých jeho zameraní

V rámci týchto globálnych cieľov sú zapracované ďalšie tri špecifické ciele, z ktorých každý je zameraný na osobitné skupiny účastníkov a regióny:

1. podporovať riadiace orgány programu INTERREG a ostatných dôležitých partnerov v oblasti informovanosti, manažérskych nástrojov, prenosu know-how v oblasti implementácie vrátane monitorovania, hodnotenia, platobných operácií a kontrolných funkcií
2. prehĺbiť aktivity programu INTERACT pre rôzne zoskupenia účastníkov a zdokonaľovať programy a projekty INTERREG-u III v špecifických geografických oblastiach
3. napomáhať a povzbudzovať účasť partnerov zo susedných krajín v rámci všetkých troch zameraní a geografických oblastí programu INTERREG

Pri implementácii programu INTERACT s ohľadom na špecifický cieľ 1 a čiastočne cieľ 3, je nevyhnutná úzka spolupráca s orgánmi Iniciatívy Spoločenstva INTERREG – Riadiacim orgánom, Platobným orgánom a Spoločným technickým sekretariátom.

Je to dôležité najmä v rámci zabezpečenia, že program bude budovať na vzájomnom poznaní a porozumení.

2.1 Operačné ciele programu INTERACT

Iniciatíva Spoločenstva INTERREG zahŕňa tri zamerania a veľké množstvo individuálnych projektov. Z dôvodu zaistenia prínosu a pridanej hodnoty cezhraničnej, interregionálnej a nadnárodnej spolupráce je veľmi dôležitá kombinácia a súlad medzi jednotlivými činnosťami a postupmi. So zreteľom na tento fakt je program INTERACT skonštruovaný dosahovať nasledujúce ciele:

- poskytovať spoločnú platformu pre INTERREG a stanoviť všeobecné štandardy a postupy pre implementáciu programov INTERREG (najmä pre interregionálnu a nadnárodnú spoluprácu ako aj spoluprácu so susedným štátmi)
- zvýšiť know-how, technické a organizačné kapacity inštitúcií, orgánov a osôb zaangażovaných do realizácie programov a projektov Iniciatívy Spoločenstva INTERREG; zdokonaľiť prepojenie medzi národnými a regionálnymi nástrojmi a INTERREG-om
- rozvíjať všeobecné nástroje na realizáciu INTERREG-u
- pripraviť priestor na zdokonaľovanie právnych podmienok pre spoluprácu v rámci INTERREG-u
- umožniť a podporiť prenos skúseností a overených postupov medzi inštitúciami a účastníkmi v rozličných geografických oblastiach v rámci všetkých troch zameraní

- podporiť prístupujúce krajiny v ich prípravách pre účasť a spoluprácu v rámci programu INTERREG a podporiť partnerov programu po pristúpení do EÚ v prechodnom období riadenia
- podnieť a posilniť spoluprácu pozdĺž vonkajších hraníc, obzvlášť v prístupujúcich krajinách a ich susedných krajinách
- podporiť prístupujúce krajiny (Rumunsko a Bulharsko) v ich prípravách pre účasť a spoluprácu v rámci programu INTERREG
- pôsobiť ako platforma pre transfer údajov a informácií medzi súvisiacimi Iniciatívami Spoločenstva – ESPON, URBAN a programami INTERREG-u v oboch smeroch

3. Priority programu

Strategické ciele programu tvoria rámec pre dlhodobú spoluprácu pre program INTERACT. V záujme dosiahnutia týchto cieľov je potrebné definovať priority a opatrenia zabezpečujúce praktický návod pre implementáciu konkrétnych projektov. Tieto priority môžu zastrešovať viac ako jedno zo zameraní INTERREG-u, čo je dôležitým predpokladom na transparentnosť a realizovateľnosť prenosu skúseností, rozvoja spoločných nástrojov a štandardov ako aj posilňovanie všetkých foriem cezhraničnej, nadnárodnej a interregionálnej spolupráce. V rámci zamerania A programu INTERREG už existuje rozsiahly súbor a pole skúseností, zatiaľ čo pri zameraní B je šírenie skúseností značne limitované individuálnym charakterom projektov. Implementácia zamerania C vo veľkej miere závisí od rozvoja mechanizmov spoločnej spolupráce všetkých štyroch zón.

Základným východiskom pri formovaní a definovaní priorít programu INTERACT bolo identifikovanie aktuálnych potrieb a nedostatkov, ktoré boli pozorované pri implementácii všetkých troch zameraní Iniciatívy Spoločenstva INTERREG ako aj stanovenie rámcového zamerania budúcich aktivít a činností v záujme zvýšenia významu programu INTERREG i v súvislosti s jeho prínosom pre nové členské štáty, prístupujúce krajiny, a výrazným podielom na formovaní „novej Európy“.

V súlade s uvedeným boli definované tieto priority, ktoré sa ďalej členia na opatrenia:

Priorita 1: Podpora riadenia programu INTERREG

- Opatrenie 1: Informačné body a animácia
- Opatrenie 2: Odborná kvalifikácia a prenos

Priorita 2: Rozvoj programu INTERREG: miestne a regionálne iniciatívy

Priorita 3: Spolupráca a riadenie prechodu v regiónoch hraničiacich s novými členskými krajinami a krajinami pozdĺž vonkajšej hranice

- Opatrenie 1: Spoločné nástroje spolupráce na vonkajšej hranici
- Opatrenie 2: Rozvoj účasti na programe INTERREG na vonkajšej hranici

Priorita 4: Technická asistencia

Priorita 1 (Opatrenie 1 a 2) a Priorita 3 (Opatrenie 1) sú implementované Sekretariátom INTERACT-u a Kontaktnými miestami KM (INTERACT Points) špeciálne založenými na tento účel formou pracovných programov. Priorita 2 a Priorita 3 (Opatrenie 2) budú realizované formou verejných výziev na predkladanie projektov prispôbených špecifickým a aktuálnym potrebám rôznych zameraní programu INTERREG a je potrebné spolufinancovanie projektových partnerov. Technická asistencia a celková koordinácia

programu je vykonávaná prostredníctvom Sekretariátom INTERACT, ktorý za plnenie týchto úloh nesie plnú zodpovednosť.

3.1 Priorita 1: Podpora riadenia programu INTERREG

Priorita 1 je úzko prepojená s praktickou implementáciou a riadením, auditom a kontrolou programu INTERREG. Je zameraná na poskytovanie technickej podpory formou prenosu skúseností, informácií, overených postupov a procedúr. riadiacim orgánom, platobným orgánom, technickým sekretariátom a iným relevantným subjektom participujúcich v procese implementácie programu INTERREG. Priorita 1 sa ďalej člení na dve opatrenia:

- **Informačné body a animácia** – orientované na vytvorenie spoločného centrálného zdroja informácií pre všetky tri zamerania INTERREG-u integrovaním a dopĺňaním existujúcich informácií a poznatkov. Vzhľadom na potrebu intenzívnej informačnej kampane v záujme dosiahnutia cieľov vzájomného poznávania a ďalšieho zdokonaľovania kvality projektov a procesov, sa sústreďuje na vyššiu úroveň informačného prepojenia jednotlivých oblastí programu INTERREG aktuálne implementovaných v rozličných regiónoch. Hlavné oblasti pôsobnosti:
 - Internetová stránka programu INTERREG (INTERACT)
 - Tvorba databázy projektov programu INTERREG
 - Založenie databázy vyhľadávania potencionálnych partnerov
 - Prezentácia projektov a overených postupov, procedúr
 - Vydávanie magazínu INTERACT Newsletter
 - Help-desk – je prvým kontaktným bodom, poskytujúcim informácie z oblasti technickej a administratívnej štruktúry pre všetky zamerania INTERREG-u; o kontaktných osobách, atď.
- **Odborná kvalifikácia a prenos** – je primárne zameraná na zdokonalenie know-how a posilnenie manažmentu, umožnenie prenosu skúseností v rámci všetkých troch zameraní INTERREG-u. Zaoberá sa vytvorením komplexnej skupiny účastníkov programov INTERREG s cieľom napomôcť prenosu know-how, poznatkov potrebných pre riadenie, implementáciu, monitorovanie, audit, kontrolu. Toto opatrenie podporuje rozvoj tréningových programov pre INTERREG, organizovanie seminárov a školení menšieho rozsahu pre riadiacich pracovníkov na národnej, regionálnej úrovni ako aj projektových partnerov. Aktivity:
 - Štúdie orientované na odhalenie aktuálnych potrieb a problémov
 - Rozvoj rámcového tréningového programu pre všetkých zainteresovaných účastníkov programov INTERREG
 - Semináre, školenia pre programových manažérov - tréningové programy a kurzy väčšieho rozsahu môžu byť spolufinancované len v rámci Priority 2.
 - Prenos relevantných informácií o projektoch a výsledkoch medzi programami ESPON, URBACT a INTERACT, tvorba vzájomnej prepojenosti

Prioritu 1 svojimi aktivitami dopĺňajú taktiež Kontaktné miesta (INTERACT Points):

Spoločné nástroje (Tool Box)– so sídlom vo Valencii (Španielsko), podieľajúci sa na rozvoji know-how a posilnení manažmentu. Činnosti KM sú zamerané na rozvoj praktických manažérskych nástrojov, ktoré majú napomôcť k odstráneniu identifikovaných nedostatkov

a problémov či už na úrovni programovania, rozvoju projektov, implementácie, monitorovania a kontroly v rámci nadnárodnej a interregionálnej spolupráce. Ich cieľom je ďalej zvyšovať všeobecné povedomie, prezentovanie všeobecných štandardov a transparentných postupov v rámci všetkých troch zameraní programu INTERREG, ako aj jednotných standardizovaných nástrojov, ich praktické využitie pri rozvoji nadnárodných projektov a riadení programov.

Koordinácia INTERREG-u IIIC (IIIC Coordination) – so sídlom v Rostoku (Nemecko). Pôsobí na pôde Spoločného technického sekretariátu pre zónu Sever Iniciatívy Spoločenstva INTERREG IIIC. Má za úlohu prispievať k plynulému procesu implementácie a koordinačných činností programu INTERREG IIIC, rozvoju a zdokonaľovaniu spoločných technických nástrojov spolupráce nevyhnutných pre efektívnu implementáciu interregionálnych projektov a programov. Aktivity sú rozdelené do viacerých oblastí:

- Rozvoj programu – harmonizovaný postup pri aktualizácii programových dokumentov; dohľad (pozorovanie) nad implementáciou operácií s cieľom prenosu získaných skúseností, overených postupov a ich následné zapracovanie s cieľom vyvarovania sa najčastejšie vyskytnutých nedostatkov; príprava a organizovanie zasadnutí Monitorovacích výborov v rámci všetkých štyroch zón INTERREG-u IIIC, zosilniť spoločnú implementáciu na celom území, prenos informácií o špecifikách v jednotlivých zónach, silných a slabých stránkach, určiť jednotný postup a riešenie pre všetky zóny.
- Programové nástroje – harmonizácia spoločných nástrojov (koordinovaný rozvoj dokumentov pre žiadateľov, formulárov pre podávanie správ s cieľom dosiahnuť čo najmenšie odchýlky, zabezpečiť rovnaký prístup, možnosti a zaobchádzanie pre každého potencionálneho partnera); vytvorenie spoločnej databázy pre spracúvanie žiadostí počas jednotlivých výziev, monitorovanie prebiehajúcich operácií s pokrytím všetkých zón, zabezpečenie výmeny informácií medzi jednotlivými zónami s úmyslom zabrániť dvojitému financovaniu; právny rámec (koordinácia procesu hodnotenia; aktualizácia existujúcich právnych dokumentov, poskytovanie právneho poradenstva STS, Riadiacim orgánom, Platobným orgánom); vytvorenie predpokladov pre zdokonaľovanie systémov auditu a kontroly, stanovenie interregionálneho systému pre kontrolné vzorky programu INTERREG IIIC; zvýšiť všeobecné povedomie a informovanosť o Iniciatíve Spoločenstva INTERREG IIIC ako celku, celoplošného programu Európskej únie. Úlohou tohto KM je taktiež tvorba, správa a aktualizácia internetového portálu programu INTERREG IIIC (www.interreg3c.net).

3.2 Priorita 2: Rozvoj programu INTERREG: miestne a regionálne iniciatívy

Základnou orientáciou a nosným rámcom tejto priority je zvyšovať a zdokonaľovať kvalitu programov INTERREG III a ich projektov, ako aj zintenzívňovanie aktivít programu INTERACT, ich rozširovanie a užšia spolupráca účastníkov všetkých troch zameraní Iniciatívy Spoločenstva INTERREG III.

V porovnaní s Prioritou 1 je Priorita 2 zameraná na rozsiahlejšiu cieľovú skupinu, zahrňujúcu inštitúcie, organizácie a osoby participujúce na programe INTERREG na rôznych úrovniach. Preto všetky národné, regionálne, regionálne organizácie nižšieho stupňa a vererjné ekvivalentné organizácie¹ s požadovanými predpokladmi a kapacitami prebrať plnú

¹ Akýkoľvek orgán s právnou subjektivitou, ktorý vykonáva svoju činnosť v zmysle platných právnych predpisov; vytvorená pre osobitné účely na plnenie úloh vo verejnom záujme, ktorá nemá výrobný alebo komerčný charakter (nevylučuje subjekty, ktoré majú čiastočne komerčný charakter); je právnickou osobou; je z väčšej časti financovaná štátom, regionálnymi či miestnymi orgánmi, alebo inými organizáciami riadiacimi sa podľa verejného práva, alebo je podrobená kontrole týchto

zodpovednosť za administratívnu správu a správu verejných fondov sú oprávnené participovať na programe. Priorita 2 je orientovaná dvoma smermi:

- a) dopĺňať a podporovať činnosti v zodpovednosti Kontaktných miest (INTERACT Points) a INTERACT Sekretariátu.
- b) napomáhať rôznym regionálnym zoskupeniam a skupinám účastníkov v prehlbovaní aktivít programu INTERACT pre ich klientov a partnerov (horské regióny, regióny stredomorskej oblasti, riedko obývané oblasti)

Priorita 2 je koncipovaná na základe nadobudnutých poznatkov a skúseností z interregionálnych projektov v rámci programov INTERREG I a INTERREG II, ktoré preukázali náročnosť na organizáciu a celkovú kooperáciu. Preto je veľmi dôležité identifikovať prekážky rozvoja vzájomnej spolupráce, získavať a zabezpečiť prenos informácií, skúseností a overených postupov, ale aj úspešných spôsobov riešenia problémov a nedostatkov nadobudnutých v predchádzajúcom období účastníkmi programu na úrovni riadenia i implementácie spoločných projektov. Významným činiteľom úspešnej tvorby a implementácie projektov v minulosti bola aj rôznorodosť zúčastnených partnerov, ich celkový prínos. Pre neustále zvyšovanie kvality programov je nevyhnutnosťou prezentácia ich poznatkov, skúseností, postupov, poskytnutie nadobudnutého know-how všetkým zainteresovaným i potencionálnym partnerom. Aktivity v rámci priority 2 smerujú najmä k:

- tvorbe tematických štúdií zaoberajúcimi sa výsledkami úspešných projektov, činnosťami v rámci jednotlivých programov, všeobecnými problémami a nedostatkami, ktoré sa vyskytujú na všetkých úrovniach, analyzujúcich pridanú hodnotu nadnárodnej spolupráce, právne podmienky v členských štátoch, perspektívy a smerovanie budúcich aktivít a spolupráce
- organizácia seminárov k špecifickým problémom a otázkam za účelom výmeny skúseností a know-how
- organizácia pracovných skupín a konferencií väčšieho rozsahu pre osoby a inštitúcie zainteresované v programoch INTERREG
- iné aktivity zamerané na zvyšovanie kapacít pre participáciu na programoch INTERREG III

Projekty v rámci Priority 2 musia byť orientované na špecifické problémy a otázky Iniciatívy Spoločenstva INTERREG, odrážať a poskytovať možnosti riešenia aktuálnych potrieb potencionálnych účastníkov, ktorí majú záujem podieľať sa na spolupráci (formou modelovaných projektov, overených postupov, atď.), zvyšovanie kapacít a potenciálu v regiónoch, podporovať aktivity smerujúce k rozvoju projektov programov INTERREG.

3.3 Priorita 3: Spolupráca a riadenie prechodu v regiónoch hraničiacich s novými členskými krajinami a krajinami pozdĺž vonkajšej hranice

Táto priorita je určená pre prihraničné regióny medzi pôvodnými a novými členskými štátmi alebo regióny pozdĺž vonkajšej hranice, ktorá sa po rozšírení Európskej únie posunula smerom na východ. Opiera sa pritom o vyhlásenie Európskej komisie COM 437 z roku 2001, ktoré presne definuje tieto regióny a to vo Fínsku, Nemecku, Rakúsku, Taliansku a Grécku. Projekty financované v rámci tejto priority môžu byť z členských krajín hraničiacich s prístupujúcimi štátmi (Bulharsko, Rumunsko) alebo z členských krajín na vonkajšej hranici

orgánov, alebo má správny, manažérsky alebo dozorný orgán, v ktorom má zastúpenie, v ktorom má zastúpenie nadpolovičného počtu členov menovaných štátom, regionálnymi alebo miestnymi orgánmi, alebo inými organizáciami riadiacimi sa podľa verejného práva.

EÚ. Projektový partner môže však byť i z iného regiónu, avšak nevyhnutnou podmienkou je krajina pôvodu vedúceho partnera z jedného z regiónov vymedzených v COM 437. Cieľom aktivít Priority 3 je:

- povzbudiť, napomôcť a posilniť vytváranie sietí a spolupráce, podporiť implementáciu všetkých troch zameraní INTERREG-u
- prikladať zvláštny dôraz na problematiku zdokonaľovania spolupráce programov INTERREG a PHARE, ktoré taktiež podporujú cezhraničnú, nadnárodnú a interregionálnu spoluprácu
- prispievať k vyrovnanému a účinnému procesu fázy prechodu

Opatrenia tejto priority sú rozlíšené na činnosti, ktoré sú zamerané na podporu manažmentu a nástrojov s ním spojených a tie, ktoré sa orientujú na ďalší rozvoj programu INTERREG. Preto Priorita 3 (Opatrenie 1) logicky nadväzuje na Prioritu 1. Naopak Priorita 3 (Opatrenie 2) je úzko prepojená a kompatibilná s Prioritou 2, teda zameraná na národné a regionálne orgány, regionálne organizácie nižšieho stupňa, verejné ekvivalentné organizácie a realizovaná prostredníctvom verejných výziev na predkladanie projektov. Preto je nevyhnutné zintenzívnenie spolupráce a koordinácia činností a Priority 3 s aktivitami v rámci Priority 1 a 2, taktiež využitie skúseností sekretariátov všetkých troch zameraní programu INTERREG ako aj dostupných expertíz nových členských štátov.

Priorita 3 Opatrenie 1 - Spoločné nástroje spolupráce na vonkajšej hranici

Toto opatrenie je zamerané na projekty, ktoré sú prínosné pre hraničné regióny s novými členskými krajinami Európskej únie, poskytujú podporu pri riadení prechodu a spĺňajú podmienky oprávnenosti v rámci Priority 1. Je fakticky vykonávaná prostredníctvom Kontaktného miesta **Riadenie a prechod (INTERACT Point – Managing and Transition)** so sídlom vo Viedni, partnerským mestom je fínske Turku. Vykonáva svoju činnosť v úzkej spolupráci s INTERACT Sekretariátom. Napĺňa úlohy najmä v týchto oblastiach:

- poskytovanie odborného poradenstva a konzultačných služieb pre účastníkov INTERREG-u
- vytvorenie siete vzťahov medzi všetkými účastníkmi programu INTERREG v špecifickej geografickej oblasti
- organizuje semináre, konferencie, informačné dni
- spolupracuje s expertmi programu INTERREG v oblasti 1. a 2. úrovne finančnej kontroly – organizuje pracovné skupiny a výmenu skúseností

Ďalšie aktivity v rámci opatrenia:

- rozvoj spoločných nástrojov a mechanizmov na podporu spolupráce medzi členskými krajinami EÚ a ostatnými krajinami
- vypracovanie a rozšírenie (distribúcia) manuálov a procedúr sprostredkujúcich overené postupy a skúsenosti
- tréningové programy a prenos informácií pre inštitúcie zainteresované v programoch INTERREG a PHARE
- poskytnutie súhrnnej rámcovej informácie pre zvýšenie povedomia potenciálnych účastníkov pozdĺž vonkajšej hranice EÚ

Priorita 3 Opatrenie 2: Rozvoj účasti na programe INTERREG na vonkajšej hranici

Orientácia tohto opatrenia sleduje podporu tých projektov, ktoré prinášajú úžitok prihraničným regiónom a spĺňajú podmienku oprávnenosti v rámci Priority 2, sú ciele na

širší okruh inštitúcií a osôb zaangažovaných v programoch INTERREG na úrovni programovania alebo projektovej úrovni. Podporuje projekty, ktoré sa zameriavajú na:

- vytváranie partnerských sietí a vzťahov na programovej a projektovej úrovni, vnútornej prepojenosti medzi jednotlivými projektmi (formou pracovných skupín projektových partnerov, seminárov a podujatí, tvorbou databázy na vyhľadávanie potencionálnych partnerov) medzi členskými štátmi EÚ a prístupujúcimi krajinami
- rozvoj projektov a spolupráce medzi susediacimi krajinami a členskými štátmi
- organizovanie seminárov, pracovných skupín a konferencií podporujúcich a rozvíjajúcich spoluprácu medzi členskými štátmi, prístupujúcimi a susediacimi krajinami

3.4 Priorita 4: Technická asistencia

V súvislosti s predpisom č. 11 usmernenia Európskej komisie č. 1685/2000, technickou asistenciou sa rozumie pomoc pri príprave, implementácii, hodnotení a kontrole v rámci programu INTERACT a člení sa na dve opatrenia:

- **TA-1 (Opatrenie 1): Riadenie, monitorovanie a implementácia** – jej cieľom je prispievať k efektívnej implementácii programu na všetkých úrovniach vrátane kontroly a zabezpečovať účinnú a prehľadnú koordináciu na programovej úrovni. Medzi ďalšie úlohy patrí prevádzka priebežného počítačového systému na monitorovanie, administratívnu správu a hodnotenie programov, aktivity vynaložené v súvislosti so zasadnutiami Monitorovacieho a Riadiaceho výboru, jeho podvýborov, kontrola implementácie v teréne.
- **TA-2 (Opatrenie 2): Informovanosť, publicita a hodnotenie** – ktorého úlohou je zabezpečiť informovanosť všeobecnej verejnosti o postavení Spoločenstva pri zabezpečovaní TA a jej výsledkoch, aktivácia potencionálnych konečných užívateľov, príprava počítačového systému na monitorovanie, administratívnu správu, poskytovania podpory a hodnotenia programov. Taktiež pripravuje a vykonáva hodnotenia, zabezpečuje a sprostredkúva informovanosť o programoch.

4. Organizačná štruktúra programu na nadnárodnej úrovni

Na základe dohody všetkých členských štátov a v nadväznosti na predošlé skúsenosti z programu INTERREG II, v súlade s všeobecnými ustanoveniami týkajúcich sa Štrukturálnych fondov, bola ustanovená štruktúra riadenia, ktorú tvoria Monitorovací a Riadiaci výbor, Riadiaci orgán, INTERACT Sekretariát a Kontaktné miesta. Pri voľbe danej organizačnej štruktúry sa prihliadalo na dodržanie princípov efektívneho a účinného riadenia programu, stanovenie jasných kompetencií a zodpovedností, zabezpečenie rovnováhy medzi nadnárodnými a národnými organizačnými štruktúrami, ako aj zapojenie susediacich krajín v úlohe projektových partnerov a pozorovateľov.

4.1 Monitorovací a Riadiaci výbor (Monitoring and Steering Committee) – spoločne plní úlohy Monitorovacieho výboru aj Riadiaceho výboru. Hlavnou úlohou MSC je dohliadať nad dodržiavaním kvality, efektívnej a účinnej implementácie programu. Je zodpovedný za celkový strategický manažment, monitorovanie programu INTERACT a alokáciu zdrojov. Pozostáva z jedného až dvoch zástupcov každej členskej krajiny, vo výnimočných prípadoch sa jeho zasadnutí môže zúčastňovať aj tretí zástupca. Odporúča sa tiež zaangažovanosť

predstaviteľov Národných koordinátorov programu INTERREG. V úlohe poradcov pôsobia zástupcovia Riadiaceho orgánu, INTERACT Sekretariátu ako aj reprezentant Európskej komisie. Na zasadnutia môžu byť taktiež prizvaní zástupcovia Kontaktných miest a ako pozorovatelia i reprezentanti z nečlenských krajín alebo externí experti. Slovenskú republiku na zasadnutiach reprezentuje zástupca Úradu vlády SR ako plnoprávny člen a predstaviteľ Ministerstva hospodárstva SR, odboru predvstupovej pomoci a interregionálnej spolupráce, ako pozorovateľ.

Hlavné oblasti pôsobnosti Monitorovacieho a Riadiaceho výboru:

- schvaľuje ročné implementačné plány
- schvaľuje a upravuje Programový doplnok k programu vrátane monitorovacích indikátorov
- schvaľuje kritériá výberu projektov
- schvaľuje zadávacie podmienky pre verejné výzvy na predkladanie projektov
- rozhoduje o použití Technickej asistencie
- zodpovedá za vypracovanie ročného prehľadu o pokroku a plnení cieľov programu
- hodnotí výsledky práce Kontaktných miest a INTERACT Sekretariátu
- schvaľuje ročnú a konečnú správu o stave implementácie pred predložením EK
- rozhoduje o rozdelení prostriedkov pre jednotlivé Kontaktné body, projekty a operácie

4.2 Riadiaci orgán (MA – Managing authority) – nesie celkovú zodpovednosť za efektívne a správne riadenie a implementáciu programu. Zabezpečuje súdržnosť a napĺňanie cieľov programu, koordináciu všetkých činností, pripravuje a implementuje strategické rozhodnutia Monitorovacieho a Riadiaceho výboru. Predstavitelia členských štátov sa dohodli, že funkciu MA bude vykonávať Úrad Federálneho kancelára Rakúskej republiky so sídlom vo Viedni.

Riadiaci orgán zodpovedá najmä za:

- zostavenie systému na spracovanie informácií o programe a ich distribúciu relevantným inštitúciám a organizáciám zainteresovaných v Iniciatíve Spoločenstva INTERREG v úzkej spolupráci s MSC
- aktívne podporuje zapojenie sa susedných krajín do programu
- organizovanie vyhlasovania verejných výziev na predkladanie projektov v rámci Priority 2 a Priority 3 Opatrenia 2
- navrhovanie pripomienok k projektom v rámci Priority 1 a Priority 3 Opatrenia 1
- uzatváranie zmlúv s konečnými užívateľmi na projekty implementované Kontaktnými miestami
- zabezpečovanie účinného systému vnútornej kontroly v spolupráci s MSC
- uzatvorenie zmluvy a dohliadanie na činnosť INTERACT Sekretariátu
- organizuje hodnotenie projektu, navrhuje a po schválení Monitorovacím a Riadiacim výborom predkladá Európskej komisii výročnú správu o implementácii

Riadiaci orgán zároveň po vzájomnej dohode pri rešpektovaní princípu oddelenosti funkcií vykonáva aj činnosť **Platobného orgánu (PA - Paying Authority)**, ktorý zodpovedá najmä za zostavenie a predkladanie žiadostí o platby z ERDF fondu Európskej komisii. Dostáva platby z ERDF i prostriedky určené na národné kofinancovanie a vypláca ich konečným príjemcom (v rámci P1, P3Op.1 a P4). Ďalšie oblasti pôsobnosti PA:

- monitoruje záväzky a platby na úrovni programu
- monitoruje finančnú implementáciu projektov

- riadi príspevky z fondu ERDF a národné príspevky
- dostáva ex-ante príspevky z národných zdrojov

4.3 INTERACT Sekretariát (INTERACT Secretariat) – jeho úlohou je podporovať Riadiaci orgán v realizácii jeho úloh. Je založený na základe zmluvného vzťahu s MA, ktorý vykonáva dohľad nad činnosťou a plnením si úloh sekretariátu. Vzhľadom na inovatívnu povahu programu INTERACT vykonáva okrem technickej podpory aj funkciu implementačného orgánu. Vystupuje v pozícii organizátora, informačného uzlu a „inštruktora“ programu.

Plní najmä nasledujúce úlohy:

- podporuje Riadiaci a Platobný orgán v plnení ich úloh, taktiež Monitorovací a Riadiaci výbor (organizuje zasadnutia, vypracováva zápisy)
- pripravuje a implementuje operačné rozhodnutia MSC
- koordinuje a monitoruje postupy Kontaktných miest
- zabezpečuje publicitu o programe a projektoch
- spolupracuje s relevantnými inštitúciami a organizáciami v záujme dosahovania cieľov programu
- formou projektových štúdií podporuje rozvoj ďalších aktivít v rámci P1 a P3Op.1
- poskytuje pomoc Vedúcim projektovým partnerom počas implementácie
- dostáva platby z fondu ERDF a od národných prispievateľov (ex-ante) od Platobného orgánu

4.4 Kontaktné miesta - KM (IP - INTERACT Points) – ich postavenie vychádza z decentralizovaného prístupu k implementácii programu. Sú to inštitúcie, ktoré sú zodpovedné za implementáciu časti programu týkajúcu sa Priority 1 a Priority 3 Opatrenia 1, a cieľom ich činnosti je niest' spoluzodpovednosť na riadení a podpore programov INTERREG III. Medzi hlavné úlohy KM patrí:

- vystupovať v pozícii Vedúceho partnera v rámci P1 a P3Op.1 ako je definované v programovom dodatku
- vypracovávať ročné pracovné plány implementácie príslušných projektov

Činnosť KM je určená zmluvným vzťahom Riadiaceho orgánu programu INTERACT a príslušným Riadiacim orgánom programu INTERREG, ktorý vystupuje ako konečný príjemca, a kde je špecifikovaný rozsah operácií. V organizačnej štruktúre funguje 5 Kontaktných miest implementujúcich ciele v rámci Priority 1 a Priority 3 Opatrenie 1. Sú to:

- Informačné body a animácia – Information and Animation
- Odborná kvalifikácia a prenos – Qualification and Transfer
- Spoločné nástroje - Tool Box
- Koordinácia INTERREG-u IIIC – IIIC Coordination
- Riadenia a prechod – Managing and Transition

Podrobnejšie informácie o činnosti, kompetenciách a zodpovednosti sú rozobraté v časti *Priority programu*.

5. Administratívne riadenie programu

Za celkovú koordináciu programu medzi všetkými orgánmi zainteresovanými v procese implementácie je zodpovedný Riadiaci orgán a/alebo INTERACT Sekretariát na základe poverenia. V praxi existujú dva typy projektov.

1) V rámci Priority 1 a Priority 3 Opatrenia 1 sú projekty (alebo operácie) definované v ročných pracovných plánoch. Vypracováva ich Riadiaci orgán v spolupráci s INTERACT Sekretariátom a Kontaktnými miestami, schvaľuje ich Monitorovací a Riadiaci výbor. Ide zvyčajne o projekty širšieho záberu a komplexného charakteru. Celkové náklady na projekt sú minimálne 500 000,- a dĺžka ich trvania minimálne 2 roky. Projekty musia byť založené na potrebe trvalého rozvoja v príslušnej oblasti. Sú spolufinancované z zdrojov národných a regionálnych orgánov formou ex-ante príspevkov vo výške 90%.

Kontaktným miestom môže byť verejný (národný alebo regionálny) orgán členskej krajiny EÚ, ktorý vykonáva funkciu Riadiaceho alebo Platobného orgánu v rámci Iniciatívy Spoločenstva INTERREG. Predkladá žiadosť MSC na prerokovanie, v prípade, že ak nebude túto činnosť vykonávať sám, nominuje príslušný technický sekretariát. Taktiež predkladá návrh implementácie ročného pracovného plánu. MSC na základe stanovených kritérií vyhodnotí úroveň profesionálnych, technických a ekonomických kapacít, stanové ciele, úlohy, časový harmonogram, celkový kvalitu a relevanciu pracovného plánu a vynesie konečné rozhodnutie.

2) V rámci Priority 2 a Priority 3 Opatrenia 2 projekty predkladajú externí účastníci programu na základe verejnej výzvy na predkladanie projektov. Monitorovací a Riadiaci výbor z predložených žiadostí vyhodnotí projekty a vyberie tie, ktoré budú implementované. Projekty spĺňajúce podmienku oprávnenosti v rámci týchto priorít predkladá Vedúci partner, sú financované z fondu ERDF a je potrebné kofinancovanie z národných a regionálnych verejných zdrojov vo výške 50%.

Vedúci partner –VP (Lead Partner) – predkladá a riadi jednotlivé projekty. Je potrebné ho ustanoviť v prípade, že projekt je predkladaný dvoma a viac partnermi. Vedúci partner preberá plnú zodpovednosť za podávanie žiadosti, implementáciu celého projektu, finančné riadenie projektu, správu prostriedkov z ERDF fondu ako aj národných príspevkov. Vedúcim partnerom môže byť len subjekt z členskej krajiny Európskej únie. Zodpovedá najmä za:

- predloženie projektu po vzájomnej dohode s partnermi
- koordinácia procesu predkladania žiadosti o príspevok na projekt z ERDF, národných zdrojov a iných fondov EÚ
- podpísanie zmluvy na celý projekt
- zber informácií o projekte, monitorovanie a podávanie správ o stave projektu v rámci schváleného monitorovacieho systému
- monitorovanie a podávanie správ o finančných tokoch
- umožnenie vykonania auditu relevantným národným orgánom

Projektový partner - PP (Project Partner) – zúčastňuje sa na projekte na základe dohody s Vedúcim partnerom. Projektovým partnerom môže byť akákoľvek národná, regionálna organizácie (i nižšieho stupňa) a verejné ekvivalentné organizácie zaoberajúca sa regionálnym

a ekonomickým rozvojom. Nie je podmienkou, aby bol daný subjekt zainteresovaný v programe INTERREG. Projektový partner (alebo partneri) pod vedením Vedúceho partnera pripravuje návrh projektu, odovzdáva VP list deklarujúci záujem o účasť v danom projekte, prehlásenie o kofinancovaní.

Kritéria oprávnenosti a špecifické výberové kritéria sú obsiahnuté v Programovom doplnku. Všetky projekty musia spĺňať základné podmienky súdržnosti s poslaním a cieľmi programu, relevantnosť s kritériami v rámci jednotlivých opatrení, ich prínos pre subjekty participujúce na programe INTERREG. Vedúci partner musí formou referencií preukázať schopnosť zabezpečiť finančné riadenie, celkovú koordináciu projektu. Na rozdiel od projektov Priority 1 a Priority 3 Opatrenie jedna, sú tieto projekty určené širokému spektru záujemcov v rámci celého priestoru pôsobnosti programu.

Rozhodnutia o schválení projektu, alokácii finančných prostriedkov sú výhradne v právomoci Monitorovacieho a Riadiaceho výboru. Riadiaci orgán prostredníctvom INTERACT Sekretariátu informuje Vedúceho partnera o schválení alebo zamietnutí žiadosti s uvedeným zdôvodnením. Monitorovanie stavu schválených projektov sa bude realizovať prostredníctvom jednotného monitorovacieho systému obsahujúceho formálne požiadavky na žiadosti, hodnotenie projektov, priebežné a konečné správy. Úlohy spojené s informovanosťou žiadateľov a subjektov participujúcich na programe bude vykonávať Riadiaci orgán v spolupráci s INTERACT Sekretariátom a Kontaktnými miestami. Ide napríklad o prípravu a distribúciu podkladov o verejnej výzve na predkladanie projektov, spravovanie internetovej stránky, organizácia prezentačných podujatí (informačné dni a pod.). Subjekty a inštitúcie s potencionálnym záujmom podieľať sa na projektoch v rámci Priority 2 a Priority 3 Opatrenia 2 by mali byť vhodne a včas informované INTERACT Sekretariátom, ktorý môže poskytnúť aj poradenské služby vo fáze prípravy projektov. Úlohou sekretariátu je taktiež vypracovať štandardizovaný formulár žiadostí pre podávanie projektov.

6. Finančný rámec programu

Celkový objem finančných prostriedkov alokovaných pre program INTERACT na programovacie obdobie 2002 až 2006 schválený v decembri 2002 z fondu ERDF bol 25 miliónov EURO. Podiel národného spolufinancovania pre Priority 1, Priority 2 Opatrenie 1 a Priority 4 bol schválený vo výške 90%, národné kofinancovanie v rámci Priority 2 a Priority 3 Opatrenie 2 v hodnote 50% celkových nákladov na projekt. Konečným termínom pre ukončenie implementácie všetkých projektov je 31. december 2008.

Prerozdelenie finančných zdrojov podľa stanovených priorít bolo založené na predpoklade, že program INTERACT začne v roku 2002 a stane sa plne funkčným v roku 2003. Na základe rozhodnutia Európskej komisie z decembra 2003 sa v súvislosti s očakávaným vstupom 10 nových krajín do EÚ objem alokovaných prostriedkov z fondu ERDF zvýšil na úroveň 28,15 miliónov EURO, po pripočítaní zdrojov z národného kofinancovania predstavuje celkovú sumu 39,53 miliónov EURO (prehľad vid' tabuľka hore).

6.1 Národné spolufinancovanie členskými krajinami

Členské štáty Európskej únie poskytujú v rámci Priority 1 a 4 príspevok na národné kofinancovanie na báze ex-ante. Pôvodný indikatívny objem týchto príspevkov bol 1.53 milióna EURO, ale po ukončení prístupového procesu a rozšírenie EÚ o 10 nových členských štátov vzrástol na úroveň 1.71 milióna EURO. Výška príspevku z národného

spolufinancovania je pre každý členský štát vypočítaná na báze podielu a úrovne zaangažovanosti krajiny v Iniciatíve Spoločenstva INTERREG.

Všetky členské krajiny s regiónmi hraničiacimi s novými členskými krajinami (definované v COM 437), taktiež nové členské štáty musia zabezpečiť zdroje národného kofinancovania aj v rámci Priority 3 Opatrenia 1 a to ex-ante príspevkom. Pôvodná indikatívna suma po rozšírení EÚ vzrástla z 330 000 na 380 000 EURO. Výška týchto platieb je vypočítaná na základe podielu obyvateľstva v daných regiónoch definovaných v COM 437. V oboch prípadoch budú národné príspevky prevedené na pravidelnej báze na účet Platobného orgánu.

7. Program INTERACT v podmienkach Slovenskej republiky

Národný koordinátor zahraničnej pomoci, ktorého reprezentuje podpredseda vlády SR pre európsku integráciu, ľudské práva a menšiny je zodpovedný za programovanie, implementáciu a monitorovanie programov predvstupových fondov SR, ako aj čerpanie finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov a kohézneho fondu po vstupe SR do Európskej únie. So zreteľom na rozšírenie EÚ, zlepšenú koordináciu predvstupového fondu PHARE s programami INTERREG a úspešné riadenie prechodu programov vonkajších hraníc na vnútorné hranice predstavuje INTERACT jedinečnú príležitosť.

Vzhľadom na koordinačnú funkciu Úrad vlády SR v programe INTERREG a tiež v dôsledku toho, že podprogram INTERACT je orientovaný i na budovanie inštitúcií a administratívnych kapacít pre INTERREG III, bude v blízkom časovom horizonte vypracovaný a predložený materiál na rokovanie vláde SR, v ktorom bude okrem presne definovaných priorít a opatrení, stanovený aj národný riadiaci orgán, rozsah kompetencií a zodpovednosti na jednotlivých úrovniach. Túto činnosť v súčasnosti vykonáva Úrad vlády SR, zastrešuje všetky aktivity, koordinuje činnosti v rámci programu a pôsobí aj vo funkcii Národného kontaktného miesta.

Keďže INTERACT je podporným programom Iniciatívy Spoločenstva INTERREG III, ďalšími orgánmi participujúcimi programe v podmienkach Slovenskej republiky sú národné riadiace orgány pre jednotlivé zamerania (A, B, C) programu INTERREG:

- INTERREG IIIA (cezhraničná spolupráca) - Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR
- INTERREG IIIB (nadárodná spolupráca) - Ministerstvo životného prostredia SR
- INTERREG IIIC (interregionálna spolupráca) – Ministerstvo hospodárstva SR

Na zasadnutiach Monitorovacieho a Riadiaceho výboru sa bude zúčastňovať zástupca Úradu vlády SR ako riadny člen a zástupca Ministerstva hospodárstva SR, odboru predvstupovej pomoci a interregionálnej spolupráce, ako pozorovateľ.

Na programe INTERACT sa okrem spomenutých orgánov štátnej správy môžu zúčastniť i ďalšie orgány a inštitúcie verejnej správy (VÚC, mestské zastupiteľstvá), regionálne združenia a iné organizácie zaoberajúce sa regionálnym rozvojom a splňajúce podmienku oprávnenosti.

Verejné výzvy na predkladanie projektov

Prvá verejná výzva na predkladanie projektov sa uskutočnila od 25. júla do 30. septembra 2003, procesom hodnotenia úspešne prešli a v súčasnosti sa implementujú 4 projekty bez účasti slovenských partnerov.

Dňa 29. apríla 2004 sa v Bruseli konal Informačný deň programu INTERACT, zameraný na prezentáciu **Druhej verejnej výzvy** na predkladanie projektov v rámci Priority 2 a Priority 3 Opatrenia 2. Konečný termín na predloženie projektov je 15. júl 2004, projekty predložené po tomto termíne nebudú brané do úvahy.

Objem finančných prostriedkov určených na Prioritu 2 je 6 250 000 EURO a na Prioritu 3 Opatrenie 2 je to 1 550 000. Spolufinancovanie zo zdrojov fondu ERDF je maximálne do výšky 50%. Výška celkových oprávnených výdavkov pre jednotlivé projekty sa môže pohybovať v rozsahu od 200 000 do 1 500 000 EURO, podiel prostriedkov požadovaných zo zdrojov fondu ERDF nemôže prekročiť 50% celkových oprávnených výdavkov na projekt ako aj výdavkov jednotlivých projektových partnerov na projekt.

Dĺžka trvania projektu musí byť jasne stanovená a všetky projekty musia byť ukončené pred koncom roku 2008. Podrobnejšie informácie o výzve sú dostupné na internetovej stránke programu INTERACT www.interact-eu.net .

Príloha č. 1

Upravená alokácia zdrojov pre program INTERACT na obdobie 2002 – 2006 (marec 2004)

Tab. 1: rozdelenie zdrojov v mil. EURO podľa priorit

Priority	Celkové náklady na projekt	ERDF	Národné zdroje	Percentuálny podiel (celkom)
Priorita 1	15,14	13,63	1,51	38,30%
Priorita 2	14,08	7,04	7,04	35,61%
Priorita 3	8,26	5,63	2,63	20,89%
Priorita 4	2,06	1,86	0,20	5,21%
Spolu	39,53	28,15	11,38	100,00%

Tab. 2: rozdelenie zdrojov podľa rokov v mil. EURO

Rok	Celkové výdavky	ERDF	Národné zdroje	% podľa rokov
2002	1,48	1,06	0,43	4,22
2003	5,82	4,14	1,68	16,57
2004	11,49	8,18	3,31	28,52
2005	10,44	7,43	3	25,53
2006	10,31	7,34	2,97	25,16
Spolu	39,53	28,15	11,38	100

Tab. 3: celkové zdroje podľa rokov a priorit v mil. EURO

Priority	Celkové výdavky	2002	2003	2004	2005	2006
Priorita 1	15,14	0,57	2,23	4,4	4	3,95
Priorita 2	14,08	0,53	2,07	4,09	3,72	3,67
Priorita 3	8,26	0,31	1,22	2,4	2,18	2,15
Priorita 4	2,06	0,08	0,3	0,6	0,54	0,54
Spolu	39,53	1,48	5,82	11,49	10,44	10,31

Príloha č. 2

Kontakty

Riadiaci orgán

Managing Authority

Austrian Federal Chancellery, Division IV/4
Coordination – Spatial Planning and Regional Policy
Hohenstaufengasse 3
A-1010 Vienna
Tel.: +431-53115-2910
Fax: +431-53115-2180
E-mail: iv4post@bka.gv.at

Platobný orgán

Paying Authority

Austrian Federal Chancellery, Division IV/4
Coordination – Spatial Planning and Regional Policy
Hohenstaufengasse 3
A-1010 Vienna
Tel.: +431-53115-2910
Fax: +431-53115-2180
E-mail: iv4post@bka.gv.at

Kontaktné miesta (INTERACT Points):

Odborná kvalifikácia a prenos

Qualification and Transfer

Matt Nichols

Coordinator

Tel.: +45 87 27 10 74

Fax: +45 86 60 16 80

E-mail: ip.qt@interact-eu.net
crbmn@vibamt.dk

Informačné body a animácia

Information and Animation

Bengt-Ake Strömquist

Head of INTERACT Point

Tel.: +46 63 14 61 11

Fax: +46 63 14 62 60

E-mail: bengt-ake.stromquist@z.lst.se
ip.ia@interact-eu.net

Riadenia a prechod

Managing and Transition

Office in Austria

Schlesingerplatz 4

A – 1080 Vienna

Tel.: +43 1 4000 76 135

Fax: +43 1 4000 99 76 135

E-mail: ip.mt@interact-eu.net

Office in Finland

Box 273, Ratapihankatu 36,

FIN - 20101 Turku

Tel.: +358 2 2100 966

Fax: +358 2 2100 901

E-mail: ip.mt@interact-eu.net

Willy Sigl

Head of INTERACT Point

Tel.: +43 1 4000 76 131

E-mail: willy.sigl@interact-eu.net

Koordinácia INTERREG-u IIIC

IIIC Coordination

Tel.: +49 381 45484 52 93

Fax: +49 381 45484 52 82

E-mail: ip.3c@interact-eu.net

Spoločné nástroje

Tool Box

Tel.: +34 96 38 66 342

Fax: +34 96 38 66 209

E-mail: ip.tb@interact-eu.net

Kontakté osoby programu INTERACT v SR:

Úrad vlády SR

sekcia pre európske záležitosti

odbor rozvoja regiónov a štrukturálnych akcií EÚ

Námestie slobody 1

813 70 Bratislava

Jarmila Tomšová

riaditeľka odboru rozvoja regiónov a

štrukturálnych akcií EÚ

Tel.: +421 2 57295 564

Fax: +421 2 57295 553

E-mail: jarmila.tomsova@vlada.gov.sk

Ivan Zemko, hlavný štátny radca
Tel.: +421 2 57295 523
Fax: +421 2 57295 553
E-mail: ivan.zemko@vlada.gov.sk

Ministerstvo hospodárstva SR
sekcia pre európske záležitosti
odboru predvstupovej pomoci a
interregionálnej spolupráce
Mierová 19
827 15 Bratislava 12

Marek Hajduk
riaditeľ odboru predvstupovej pomoci
a interregionálnej spolupráce
Tel.: +421 2 4854 25 13
Fax: +421 2 4854 50 36
E-mail: hajduk@economy.gov.sk

Michal Laško, hlavný štátny radca
Tel.: +421 2 4854 50 18
Fax: +421 2 4854 50 36
E-mail: lasso@economy.gov.sk